

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
13.04.2021г.  
протокол № 6

Директор МКОУ «Кировский лицей»



им. Уборцева Ю.Е.

Н.Н. Дедушкина

приказ № 33 от 13.04.2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.»

### 1. Общие положения

1.1 Школьная электронная библиотека (ШЭБ) МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.» это собрание унифицированных документов на электронных носителях, предназначенное для обеспечения сохранности, поиска и передачи информации пользователям.

1.2 ШЭБ является структурным подразделением библиотеки.

1.3 ШЭБ формируется и функционирует в соответствии с:

- ГК РФ (Часть 4, Раздел VII, гл. 69, 70, 71)
- Федеральным законом РФ «О библиотечном деле»;
- Законом «Об информации, информатизации и защите информации
- нормативными актами МОиН РФ;
- инструктивными материалами, нормативными и правовыми актами
- уставом МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.»
- приказами и распоряжениями администрации МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.»
- настоящим Положением.

1.4 Основные термины и определения:

**Автор.** Лицо, создавшее произведение или принимавшее участие в его создании, а так же учреждение от имени которого создаются и (или) публикуются материалы.

**Локальное электронное издание** (по ГОСТ 83 – 2001). Электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях.

**Пользователь электронной библиотеки.** Физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами электронной библиотеки.

**Самостоятельное электронное издание.** Электронное издание, не имеющее печатных аналогов.

**Сетевое электронное издание** (по ГОСТ 7.83 – 2001). Электронное издание, доступное потенциально ограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети.

**Электронный аналог печатного издания.** Электронное издание, в основном воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста, иллюстрации, ссылки, примечания и т.п.).

**3.4** в связи с необходимостью обеспечения учебного процесса недостающим изданием, отсутствующим в библиотечном фонде, библиотека имеет право приобрести электронную версию данного издания.

**3.5** программные продукты.

#### **4. Источники комплектования фонда электронной библиотеки**

Источниками комплектования фонда электронной библиотеки являются:

- книготорговые и книгоиздающие организации;
- МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.»
- интернет-ресурсы.

#### **5. Порядок предоставления электронных документов и способы доступа пользователей к ним**

Настоящее Положение регламентирует порядок использования фонда цифровых ресурсов для образовательного процесса, при котором учитываются права авторов и интересы пользователей.

**5.1** Все электронные ресурсы библиотеки предоставляются пользователям бесплатно.

**5.2** Чтобы воспользоваться ресурсами ШЭБ, пользователю необходимо получить абонемент.

**5.3** Пользователям не разрешается распространять, публиковать материалы фонда электронных ресурсов для коммерческих целей.

#### **6. Учет электронных ресурсов**

**6.1** Лицензионные диски оформляются в установленном порядке и подлежат постановке на баланс библиотеки.

**6.2** Все остальные электронные документы оформляются путем занесения в картотеку для регистрационного учета.

#### **7. Хранение электронных изданий**

Хранение электронных изданий осуществляется следующим образом:

**7.1** Локальные электронные издания (на переносимых машиночитаемых носителях) хранятся в фонде библиотеки.

**7.2** Сетевые электронные издания хранятся на жестких дисках рабочего компьютера в библиотеке.

#### **8. Материально-техническая база**

Материальная база ШЭБ формируется из бюджетных, внебюджетных фондов МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.»

#### **9. Заключение**

Электронные ресурсы библиотеки представляют собой высоко востребованный информационный сервис, удовлетворяющий потребности сотрудников и учащихся в получении необходимой информации, что в свою очередь повышает качество обучающего процесса.

1.5 Настоящим Положением о школьной электронной библиотеке МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.» (далее Положение) определяются:

- цели, задачи и организационные основы ШЭБ;
- структура и основные виды электронных документов;
- источники комплектования ШЭБ;
- порядок предоставления электронных документов и способы доступа пользователей к ним;
- порядок учета электронных документов;
- хранение электронных документов;
- материально-техническая база ШЭБ.

## **2. Цели, задачи и организационные основы**

2.1 Основной целью создания ШЭБ МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.» является обеспечение более полного доступа к образовательным ресурсам, в том числе к электронным каталогам и полнотекстовым электронным материалам учебного, научного и информационного назначения.

2.2 В соответствии с обозначенной целью ШЭБ решает следующие задачи и организационные основы электронной библиотеки:

- Приобретение и обеспечение сохранности электронных ресурсов.
- Повышение оперативности обслуживания пользователей.
- Общее руководство функционированием электронной библиотеки осуществляет библиотекарь.
- Несет ответственность за техническое обеспечение и координирует совместную работу ШЭБ и мультимедийного оборудования заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3 ШЭБ также:

- содействует культурно-просветительной и информационной деятельности библиотеки;
- содействует взаимодействию с информационными центрами с целью обмена информацией и накопления собственного банка данных по электронным ресурсам;

## **3. Основные виды электронных документов**

ШЭБ является составной частью библиотечного фонда и включает следующие электронные ресурсы:

3.1 носители информации на лицензионных CD-ROM приобретаются библиотекой по заявкам сотрудников МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.» в установленном порядке;

3.2 собственно электронные учебники и учебные пособия, разработанные и подготовленные сотрудниками МКОУ «Кировский лицей имени Уборцева Ю.Е.». При получении данного электронного документа библиотека получает непосредственно от правообладателя (автора) разрешение в письменной форме на его использование, в котором согласуются условия доступа к данному электронному документу;

3.3 электронные аналоги печатных изданий учебников и учебных пособий (в формате MS Word или PDF). Правообладателями данных электронных документов является – автор-составитель. Разрешение на условия использования данного электронного документа регламентируется Ст. 1274 ГК РФ;